DATOS GENERALES							
Número de acta	**No. 04**						
Secretaría o Departamento Administrativo:	**Secretaría de Suministros y servicios Distrito Especial de ciencia y tecnología e innovación – Municipio de Medellín**						
Subsecretaría o Subdirección:	**Subsecretaría de Servicios Públicos - Secretaría de Gestión y Control territorial**						
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:							
Lugar:	La Verde, oficina interventoría de obra	**Fecha:**	**01/11/2022**	**Hora Inicio:**	**9:00am**	**Hora Finalización:**	**10:35 am**
Actividad o tema:	Comité técnico de obra No.04			**Anexa listado de asistencia**			
				SI	**X**	**NO**	
Elaborado por:	Ma. Catalina Ochoa A. Residente de interventoría 2 (apoyo)	**Convocada por:**		Ing. Diego A. Acosta Betancur – Supervisor del proyecto			
Objetivo de la reunión:	Avance de Obra - Construcción de sistemas de acueducto y saneamiento básico en la Vereda La Verde, San Antonio de Prado (sector Las Camelias y sector Los Rieles).						

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
01	Tramites, diseños y revisión de documentación contractual
02	Actividades Ejecutadas – Construcción
03	Control Programación de obra y flujo de inversión
04	Proposiciones y varios
05	Compromisos

DESARROLLO TEMÁTICO

Se realiza lectura del acta anterior, se aprueba por todos los asistentes. El Director de Obra se disculpa por no asistir debido a que se encuentra con inconvenientes de salud y solicita asistir a la reunión virtualmente, por la plataforma MEET.

1. **Tramites, diseños y revisión de documentación contractual:**
   La interventoría informa que se revisó el Plan de calidad y de gerencia entregado por el contratista y se hicieron algunas observaciones que deben ser corregidas. El día de hoy el contratista hace entrega de la programación corregida y el Plan de inversión. El PASAO fue entregado y revisado por la interventoría, se hicieron algunas observaciones las cuales están siendo atendidas por el contratista. Con respecto al personal, el contratista hizo entrega de dos hojas de vida para ser revisadas por la interventoría, una para el cargo de residente de obra y otra para el cargo de auxiliar. Se solicitó aclarar este personal a quien reemplazará pues el grupo de trabajo se encuentra aprobado a pesar de que aún falta la afiliación de uno de los auxiliares.

La máquina que iniciará con el carreteable en el sector Las Camelias llegó el pasado jueves 27 de octubre y se cuenta con toda la documentación tanto del equipo como la del operador.
Se informa que ingresaron dos oficiales el viernes 28 de octubre, la idea es comenzar con el carreteable y las adecuaciones en esa zona. El contratista informa que continúa con inconvenientes para la consecución del personal de la zona.

- **Documentación requerida para el inicio del proyecto**: Continúa pendiente la entrega de la afiliación del otro tecnólogo que iría para el frente de los Rieles. Continúa pendiente ajustar el IBC del ambiental y de la social, el contratista comenta que esto ya lo hicieron y se verá reflejado en el pago de la seguridad social del mes de octubre de 2022. Pendiente entrega de hoja de vida del gerente del proyecto de acuerdo a los pliegos de condiciones y contrato de obra. Esto es causal de multa si no se ingresa, pues fue un factor que les dio puntaje en la licitación.
- **PMT:** Continúan en proceso de elaboración. El contratista informa que se realizó la reunión con Pollo Coa y Tierra grata, se dejó acta de reunión de ambas reuniones. Todas las inquietudes que tiene Pollo coa les serán transmitidas al profesional encargado de la elaboración del PMT para que sean tenidas en cuenta. Es importante aclarar que no se puede continuar con el PMT hasta que no se llegue a un acuerdo con este comerciante, por tal motivo se deberá coordinar una nueva reunión presentándole alternativas de cómo se podría intervenir la vía sin tantas afectaciones y llegar a un consenso, que le sirvan tanto al contratista para su programación y facturación, como a esta empresa. Se deberá programar también reunión con la empresa recolectora de ASEO.
- **Plan de Calidad y Plan de gerencia de proyectos:** La interventoría realizó algunas observaciones, a la espera de las correcciones.
- **APUS de obra:** El contratista deberá realizar APUS de obra contractual, de acuerdo a las indicaciones hechas por la interventoría.
- **Personal (Hojas de vida y afiliaciones):** Esta semana ingresaron 2 oficiales, 1 conductor de la camioneta, 1 ayudantes y el operador de la retro. De la comunidad son solo 2 (1 Oficial y 1 conductor de la camioneta, que ya están laborando). El contratista de obra deberá según pliegos de condiciones y el contrato de obra, entregar a la interventoría mes a mes y durante todo el plazo del proyecto, la certificación por el ministerio y la planilla de pago del discapacitado que dio puntaje en la licitación. Para este proyecto, corresponde a una persona.
- **Uniformes**: Aun continúa pendiente.
- **Planos:** La interventoría envió listado al supervisor del proyecto con las dudas que se tienen de los diseños, esto con el fin de que se gestione una reunión con el diseñador para aclarar todas las inquietudes.

2. Actividades Ejecutadas – Construcción:

- **Localización del proyecto**: Se continúa con la localización de la red de acueducto en el sector Las Camelias y se inicia con recorrido de localización en los Rieles, con el fin de identificar la ubicación de la PTAP y el carreteable.
  El contratista informa que a pesar de que se tiene la autorización para usar la casa roja ubicada en la propiedad del Municipio para guardar materiales, el funcionario encargado por parte de medio ambiente, no autorizó el ingreso al contratista para hacer uso del lote e iniciar con el carreteable y las actividades necesarias para la construcción del acueducto, lo anterior debido a que se tenían muchas dudas con respecto a los árboles y fuentes de agua que se podrían afectar con la construcción. El ingeniero Diego, se comunicó

con el funcionario Daniel Herrera encargado de control y vigilancia de las reservas y se coordinó un recorrido después del comité para mostrarles cuales eran las áreas que se intervendrán, una vez se hiciera el recorrido y se despejaran las dudas al personal encargado de cuidar la reserva, se podrían iniciar labores en esos espacios.
La localización del carreteable fue necesario desplazarla con respecto a la localización en planos de servidumbre, para evitar la afectación de algunos árboles.
Así mismo el contratista comenta que después de ubicar la Bocatoma en el sector de las Camelias, se evidenció que está por fuera del cauce de la quebrada, se sugiere entonces desplazarla para que pueda cumplir con su función.

- **Socialización:** Se programó reunión de inicio el 04 de noviembre a las 2pm. Se está gestionando con el colegio los espacios y se inició la convocatoria de la comunidad en general. La presentación fue aprobada por comunicaciones de la entidad.
  Se continuó con la elaboración de las actas de vecindad en Las Camelias y actas de entorno; el contratista está distribuyendo los volantes informativos de acuerdo al manual de la entidad.
  El día de hoy se dio inicio con la instalación de la Valla en la zona verde que hay dentro del cerramiento del colegio que queda al frente de Bomberos. Debido a problemas con algunos padres de familia y la rectora del colegio por el tamaño de la valla (6x3 mts), fue necesario reubicarla en la zona verde que queda afuera del colegio.

3. Control Programación de obra y flujo de inversión: Aun no se tiene información para controlar porcentajes de avance al día de hoy. El contratista comenta que acaba de enviar la programación corregida y el plan de inversión del proyecto. La interventoría el día de hoy revisará la programación entregada esta mañana por el contratista. Es importante mencionar que si durante la ejecución del Contrato se generaran incumplimientos en el cronograma de obra se causará una multa equivalente al 0,5% del valor del contrato, por cada día calendario de atraso.

4. Proposiciones y varios:

- Pendiente por parte del contratista suministrar a la interventoría los soportes que ya se adquirieron los bienes nacionales más relevantes definidos por la entidad en el contrato. En caso de no informar la fecha en que se adquirieron dichos bienes, esto sería causal de multa de acuerdo a la cláusula de multas del contrato de obra.
- Se calcula el material de fresado que se necesita para el carreteable de Las Camelias con un espesor de 25 cms aproximadamente y un ancho de 3 mts y se envía al supervisor para que se gestione a través de la secretaría de infraestructura este insumo para la obra. En caso que no se logre adquirir este insumo a través de la secretaria de infraestructura, se podrá usar un material de préstamo de la cantera que el contratista propone como proveedor de material de playa, Piedra Verde.
- Con respecto al tema del PMT todo debe estar socializado y acordado por escrito tanto con comerciantes pequeños y grandes, como sería el abastecimiento de los vehículos de alimentos e insumos para las tiendas en la mañana o en la tarde, porque así deberá quedar planteado en el PMT.
- Es necesario iniciar con el carreteable en el sector de los rieles teniendo en cuenta que la servidumbre ya está estipulada y es un tramo largo para ejecutar.

• Se deberá hacer un oficio al contratista con todos los requerimientos, citando cuales serían las causales de multas en caso de incumplimientos.	
CONCLUSIONES	
1	Dar celeridad al inicio de las obras y entregar toda la documentación que aún continúa pendiente.
2	Tener en cuenta todas las causales de multas, según las cláusulas del contrato de obra.
3	Ajustar toda la información de los listados de futuros suscriptores, con la nomenclatura actualizada de las viviendas, para posterior entrega al operador.
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	Listado de asistencia

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso	Estado
Entrega Flujo de inversión, PASAO, PMT y todos los demás documentos solicitados inicialmente por la interventoría	Contratista de obra	Octubre 25 de 2022	Pendiente PMT y correcciones al PASAO. El día de hoy hizo entrega del plan de inversión.
Ajustar IBC del personal que aún está pendiente (social y ambiental)	Contratista de obra	Octubre 25 de 2022	Pendiente recibir planillas de pago para verificación de esta corrección.
Ingreso de tecnólogo al proyecto que estaba pendiente.	Contratista de obra	Octubre 25 de 2022	Pendiente
Elaboración de apus contractuales pendientes. La Interventoría enviará solicitud de esta información.	Contratista de obra	Noviembre 01 de 2022	Pendiente
Revisión programa de trabajo plan de calidad y de gerencia entregados por el contratista	Interventoría de Obra	Octubre 26 de 2022	Se hicieron algunas observaciones que deben ser corregidas.
Programar reunión con empresa recolectora de ASEO del sector	Contratista de obra	Noviembre 08 de 2022	
Ingresar gerente de proyectos	Contratista de Obra	Noviembre 08 de 2022	
Programar reunión nuevamente con POLLOCOA y llegar a un acuerdo para la intervención de la vía con una propuesta de PMT, acorde a las necesidades del proyecto y de esa empresa.	Contratista de Obra	Noviembre 08 de 2022	
Suministrar certificación y pagos a seguridad social del personal	Contratista de Obra	Noviembre 08 de 2022	

discapacitado que les dio puntaje para ganarse la propuesta.			
Verificar listados enviados por el supervisor para ajustar toda la información de los futuros suscriptores, con la nomenclatura actualizada de las viviendas, para posterior entrega al operador.	Contratista de Obra e Interventoría de Obra	Noviembre 30 de 2022	En proceso
Iniciar con topografía en el sector de los Rieles.	Contratista de Obra e	Noviembre 01 de 2022	Se dio inicio esta semana con un recorrido
Entregar soportes que ya se adquirieron los bienes nacionales más relevantes definidos por la entidad en el contrato.	Contratista de Obra	Noviembre 08 de 2022	
Coordinar reunión virtual con diseñador, una la interventoría haga entrega de un listado con las dudas que se tienen.	Supervisor del proyecto	Octubre 25 de 2022	Pendiente

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	Oficina interventoría de Obra - La Verde, Noviembre 08 de 2022 a las 9am.

Cód. FO-GTIC-004	Formato **FO-GTIC Acta de Reunión General**	Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 6		

ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN				
Nombre	**Dependencia**	**Teléfono/Celular**	**Correo Electrónico**	**Firma**
Camilo A. Angel S.	Interventoría	3104723937	consorciosaneamiento basico@lavende.	
Mauricio Oregón	Interventoría	3104485215	maoyregon@gmail.com	
Hevin Herrera C.	SGYCT/SSPP	3103747303	hevin.herrera@medellin.gov.co	
Nancy S. Álvarez	SGyCT/SSPD	3014339690	nancyalvarezal@gmail.com	
Wilfredo Sánchez	P.O Contratista.	3155373683	Acueducto.lavende@gmail.com	
Alexandra Restrepo	SGyCT/SSPP	3144899867	alexandram.restrepo@medellin.gov.co	
Diego Acosta B	SGyCT/SSPP	3014546274	diego.acosta@medellin.gov.co	
Martha Posada B.	Interventoría		consorciosaneamiento basico@gmail.com	

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012.

Powered by CamScanner